



## IT-Systemadministrator (m/w/d) – Schwerpunkt Microsoft 365 und Azure

Reisen Aktuell GmbH | Koblenz am Rhein

### Über die Stelle

Seit 2010 stehen wir für unsere Kunden als inhabergeführter Reiseveranstalter für Qualität zu günstigen Preisen. An unserem Firmensitz in Koblenz am Rhein beschäftigen wir mehr als 200 Kolleginnen und Kollegen. Es erwarten Dich abwechslungsreiche und spannende Tätigkeiten an einem modernen Arbeitsplatz, eine familiäre Unternehmensführung mit flachen Hierarchien und Raum für Deine Ideen.

Wir befinden uns weiterhin auf Wachstumskurs und sind deshalb auf der Suche nach Unterstützung für das Team EDV / IT. Als "IT-Systemadministrator (m/w/d)" für **Microsoft 365 und Azure** erwartest Du bei uns ein spannendes und vielseitiges Tätigkeitsfeld mit viel Entwicklungspotenzial. Du planst den Aufbau, den Betrieb und die aktive Weiterentwicklung unserer hybriden Systemumgebung auf Basis von Microsoft 365 und Azure Cloud-Infrastrukturen und stellst hierbei den reibungslosen Betrieb sicher.

### Deine Aufgaben

- Du bist zuständig für den Aufbau der hybriden Netzwerkinfrastruktur
- Darüber hinaus bist Du für die Umsetzung der relevanten Sicherheitsanforderungen (Conditional Access) verantwortlich
- In Dein Aufgabengebiet fällt die Verwaltung und Einführung von modernen Identity-Konzepten (Azure AD, MFA)
- Du bist verantwortlich für die Verwaltung von Azure Abonnements, Ressourcen und benötigter Lizenzen
- Weiterführend stellst Du bei Bedarf, Arbeitsumgebungen und API-Zugriffe in Azure bereit
- Die Administration der verschiedenen Microsoft 365 Produkte sowie Troubleshooting und Performanceoptimierung gehören ebenfalls zu Deinen Aufgaben

### Dein Profil

- Du hast erfolgreich ein Studium der Informatik, eine Berufsausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation abgeschlossen
- Du bringst mehrjährige Berufserfahrung im Bereich IT System- und Netzwerkadministration mit
- Du verfügst über ausgeprägte Kenntnisse und Erfahrungen mit Cloud-Technologien (MS Azure, MS 365, MS 365 Security)
- Zudem bringst Du Erfahrungen aus dem Bereich der Netzwerk-Konzepte (LAN, WLAN, VPN) mit
- Die Verwendung von Skriptsprachen, wie z. B. Windows PowerShell, ist Dir vertraut
- Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Eine selbstständige, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise ist das, was Dich ausmacht

### Unsere Benefits

- Hausinternes Fitnessstudio und gemeinsame Sportangebote wie Yoga & Lauffreud
- Mitarbeiter-Rabatt: Vergünstigte Urlaubsreisen für Dich und Deine Familie
- Flexible Arbeits- und Pausenzeiten nach Absprache
- Mitarbeiter-Restaurant
- Obst, Kaffee und Wasser zur freien Verfügung
- Regelmäßige Firmen-/Team-Events: Bowling-Battle gegen Deine Kollegen, Kanu-Tour auf der Lahn, Kicker-Turnier und viele mehr
- VWL-Zuschuss und betriebliche Altersvorsorge
- Interne und externe Schulungsangebote
- Eine gute Verkehrsanbindung
- Corporate Benefits: Umfangreiches Programm mit vielfältigen Mitarbeiterangeboten und Preisnachlässen, z.B. auf Mode, Technik, Mobilfunk u.v.m.

Jetzt online bewerben!

#### Details zum Stellenangebot

Bereich	Verwaltung
Team	EDV / IT
Beschäftigung	Vollzeit
Stellen-ID	HD-ITA-211125
Karrierestufe	Mit Berufserfahrung

#### Eintrittsdatum und Bewerbungsfrist

Das Eintrittsdatum ist flexibel, eine zeitnahe Besetzung wird allerdings angestrebt. So lange die Stelle auf unserer Karriereseite online ist, suchen wir nach passenden Kandidaten/innen.

#### Anschrift

Reisen Aktuell GmbH  
In den Weniken 1  
D - 56070 Koblenz